

Anrechnung Praktikum

Bezahlte oder unbezahlte Praktika mit Bezug zum Studium können unter bestimmten Bedingungen dem Modul C des MSc-Studium als ECTS angerechnet werden (bis max. 5 ECTS). Die Anzahl angerechneter ECTS werden, je nach effektiver Dauer des Praktikums, durch die Studienleitung festgelegt.

Die Grundidee solcher Praktika ist das Erlangen von Einblicken in die geologische Berufswelt ausserhalb der Universität, wie auch das Aufbauen von persönlichen Kontakten im ausseruniversitären Umfeld. Dies kann den späteren Berufseinstieg fördern. Diese Praktika umfassen geologische Tätigkeiten ausserhalb des Umfeldes des Instituts (z.B. Geologiebüros, Ämter etc.) und werden in der Regel durch nicht-institutsinterne Fachleute geleitet und betreut.

Das korrekte Vorgehen dazu ist wie folgt:

1. **Vor Antritt des Praktikums** müssen die Studierenden bei der Studienleitung einen **schriftlichen Antrag mittels offiziellem Brief mit Unterschrift** (PDF via E-Mail) stellen. Darin muss der Inhalt/Thema und die Dauer des Praktikums etc. aufgeführt werden.
2. Die Studienleitung behandelt diesen Antrag daraufhin und entscheidet, ob dem Antrag stattgegeben werden kann. Den Betroffenen wird ein Entscheid schriftlich mitgeteilt.
3. Am Ende des Praktikums müssen die Studierenden in einem **schriftlichen Bericht** erörtern, welche Aufgaben im Praktikum ausgeführt und welche persönlichen Lernerfolge mitgenommen wurde (Umfang ca. 1,5-2 A4-Seiten).
4. Dieser Bericht muss zusammen mit einer **Bescheinigung der Praktikumsleitung** bei der Studienleitung eingereicht werden.
5. Erst nach offizieller Anerkennung des Berichtes durch die Studienleitung können die ECTS Punkt gutgeschrieben werden.

Internship in Industry

Paid or unpaid internships in industry related to the Earth Sciences may be credited to Module C of the MSc program up to max. 5 ECTS. The eligibility of the internship and its exact value in ECTS credits will be determined by the Director of Studies depending on the actual duration of the internship.

The principal idea of such internships is to gain insights into the Earth Science job market and to establish personal contacts with industry. Therefore, the internship must be carried out within the context of Earth Sciences outside the Institute, under the supervision of non-institute members.

The correct approach is as follows:

1. **Ahead of the internship, a request in writing with signature** (PDF via E-Mail) must be sent to the Director of Studies. The request needs to include details such as the type of the internship, how long it will last, etc.
2. The Director of Studies will then examine the request and deliver a written decision regarding its eligibility.
3. After finishing the internship, the student must **write a report** and state which work tasks have been carried out and which personal learning outcomes were gained during the internship (size of the report 1.5–2 A4 pages).
4. This report must be handed to the Director of Studies along with a **confirmation by the supervisor of the internship**.
5. The ECTS may be credited only after the official recognition of the final report by the Director of Studies.